

**РЕШЕНИЕ КОЛЛЕГИИ**  
**Управления архивами Свердловской области**

22 февраля 2017 года

№ 1

г. Екатеринбург

**Об итогах деятельности архивных органов и учреждений в Свердловской области за 2016 год и задачах на 2017 год**

Рассмотрев итоги работы архивных органов и учреждений в Свердловской области в 2016 году и задачи на 2017 год, коллегия Управления архивами Свердловской области (далее – Коллегия) отмечает, что деятельность архивных органов и учреждений области строилась в соответствии с задачами, направленными на реализацию государственной политики в сфере архивного дела, осуществление мер по формированию Архивного фонда Российской Федерации, учёту документов Архивного фонда Российской Федерации, обеспечению сохранности и предоставлению информационных услуг гражданам на основе архивных документов.

Среди наиболее значимых мероприятий Коллегия отмечает меры, направленные на исполнение указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 596 «О долгосрочной государственной экономической политике» и № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Результатом реализации Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности архивного дела в Свердловской области», утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 03.09.2013 № 1087-ПП, явилось достижение целевых показателей (индикаторов) развития архивного дела и уровня заработной платы работников государственных архивов Свердловской области (далее – государственные архивы) и муниципальных архивов муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее – муниципальные архивы). В целом средняя заработная плата работников государственных и муниципальных архивов увеличилась на 10,6 процента по сравнению с 2015 годом и составила 28428,0 рублей.

В 2016 году Управлением архивами Свердловской области (далее – Управление архивами) разработан проект Стратегии развития архивного дела в Свердловской области на период до 2030 года.

Достижение целей и решение задач Стратегии планируется осуществить путем поэтапной реализации предусмотренных основными направлениями приоритетных мер на основе программно-целевого метода.

Администрация городского округа  
Рефтинский  
20.03.2017г.

В течение 2016 года Управлением архивами осуществлялся контроль за выполнением законодательства в области архивного дела. Проведено 26 проверок соблюдения законодательства об архивном деле Российской Федерации и Свердловской области. По результатам проверок выдано 19 предписаний, к административной ответственности привлечено 1 юридическое лицо.

Управление архивами провело 2 выездные и документарные проверки по контролю за деятельностью государственных казенных учреждений Свердловской области, в отношении которых Управление архивами осуществляет функции и полномочия учредителя.

В 2016 году в соответствии со Стандартом «Открытое министерство Свердловской области» составлена Публичная декларация целей и задач Управления архивами на 2017 год. Публичная декларация утверждена 08 февраля 2017 года на заседании Общественного совета при Управлении архивами.

По итогам реализации государственной программы Свердловской области «Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов, находящихся в государственной собственности Свердловской области до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1277-ПП, плановые значения целевых показателей на 2016 год в основном достигнуты.

Общее количество пользователей архивной информацией в государственных архивах составляет на 01.01.2017 – 265 171 человек. Среднее число пользователей архивной информацией на 10 тысяч человек населения Свердловской области по состоянию на 01.01.2017 составляет 612 человек. За 2016 год исполнено 24 416 социально-правовых запросов граждан в установленные законодательством сроки.

В целях повышения уровня удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных услуг в 2016 году продолжена работа по оцифровке описей дел и особо ценных архивных документов, находящихся в государственной собственности Свердловской области. Всего по состоянию на 01.01.2017 в Государственную автоматизированную систему «Электронный архив Свердловской области» введено 17 081 опись дел и 5654 особо ценных дела.

Доля получателей государственных услуг, оказываемых Управлением архивами и государственными архивами, удовлетворенных качеством предоставления государственных услуг, в 2016 году составила 100 процентов.

Количество архивных документов, включенных в состав Архивного фонда Российской Федерации на основании экспертизы ценности в течение 2016 года, составило более 74 тыс. единиц хранения архивных документов.

По состоянию на 01.01.2017 в государственные архивы принято 11 627 единиц хранения документов Архивного фонда Российской Федерации. Всего в государственных архивах по состоянию на 01.01.2017 хранится 3 230 152 единицы хранения архивных документов. Доля архивных документов, хранящихся в государственных архивах в соответствии с требованиями нормативов хранения, от общего числа архивных документов, хранящихся в государственных архивах, составляет 41,87 процентов.

Ненормативные условия хранения (прежде всего в микологическом отношении) архивных документов в архивохранилищах Государственного архива Свердловской области № 6 (ул. Артинская 4) и № 7 (ул. Малышева, 101) создают прямую угрозу сохранности документов.

Степень загруженности архивохранилищ государственных архивов неуклонно возрастает, не позволяя государственным архивам комплектоваться в установленном порядке, и достигла 100 процентов в Государственном архиве административных органов Свердловской области, Государственном архиве в г. Красноуфимске, Государственном архиве документов по личному составу Свердловской области (в г. Екатеринбурге).

С 2014 года государственные архивы проводят работу по подготовке и передаче страхового фонда на централизованное хранение в Центр хранения страхового фонда в г. Ялуторовске. В 2016 году осуществили передачу страхового фонда Государственный архив Свердловской области и Центр документации общественных организаций Свердловской области. На 2017 год запланирована передача страхового фонда Государственного архива Свердловской области, Государственного архива административных органов Свердловской области (в полном объеме страхового фонда), Государственного архива в г. Красноуфимске (в полном объеме страхового фонда), Государственного архива в г. Ирбите (в полном объеме страхового фонда).

В целях реализации постановления Правительства Свердловской области от 30.12.2014 № 1257-ПП «О реорганизации государственного казенного учреждения Свердловской области «Государственный архив Свердловской области» в 2016 году была организована работа филиала государственного казенного учреждения Свердловской области «Государственный архив Свердловской области» в городе Каменске-Уральском:

1. Филиал как обособленное структурное подразделение создан в соответствии с приказом государственного казенного учреждения Свердловской области «Государственный архив Свердловской области» от 29.01.2016 № 7.

2. Структура государственного казенного учреждения Свердловской области «Государственный архив Свердловской области» утверждена приказом государственного казенного учреждения Свердловской области «Государственный архив Свердловской области» от 29.01.2016 № 5, согласована Управлением архивами 29.01.2016.

3. Положение о филиале государственного казенного учреждения Свердловской области «Государственный архив Свердловской области» в г. Каменске-Уральском утверждено приказом государственного казенного учреждения Свердловской области «Государственный архив Свердловской области» от 29.01.2016 № 7, согласовано Управлением архивами 29.01.2016.

В муниципальных архивах осуществлены мероприятия по приобретению стеллажей, кондиционеров, оргтехники и установке охранной, пожарной сигнализации, проведению ремонта систем теплоснабжения, вентиляции, электропроводки. Произведен ремонт помещений в 19 муниципальных архивах.

Выделено помещение муниципальному казенному учреждению городского округа Карпинск «Карпинский городской архив», дополнительная площадь с

целью оборудования помещения для первичного приема и адаптации архивных документов – муниципальному казенному учреждению «Архив муниципального образования «поселок Уральский».

Установлены системы видеонаблюдения в 3 муниципальных архивах, автоматическая система пожаротушения и средства системы охранно-пожарной сигнализации – в 6 муниципальных архивах, система кондиционирования – в 5 муниципальных архивах.

В течение 2016 года в государственных и муниципальных архивах осуществлен комплекс работ по реставрации, переплету, подшивке и картонированию архивных документов, консервационно-профилактической обработке фотодокументов и микрофильмов страхового фонда, восстановлению угасающего текста документов в плановых объемах.

Государственными архивами проводилась работа по выявлению уникальных документов. Всего в областной государственный реестр уникальных документов, находящихся в государственной собственности Свердловской области, в 2016 году внесено 3 архивных документа. В целях создания страхового фонда на особо ценные и уникальные документы изготовлено 1598 микрофиш (70 047 кадров) на 348 единиц хранения.

В целях обеспечения государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации на территории Свердловской области осуществлена паспортизация государственных и муниципальных архивов по состоянию на 01.01.2017. Доля архивных документов, поставленных на государственный учет, от общего количества архивных документов, находящихся на хранении в государственных архивах Свердловской области и муниципальных архивах муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, составляет 100 процентов.

За 2016 год Межведомственной экспертной комиссией Свердловской области по рассекречиванию архивных документов рассекречено 1039 дел.

По состоянию на 01.01.2017 в списки организаций-источников комплектования государственных и муниципальных архивов включено 2454 организации, в том числе по формам собственности: 363 – федеральных, 560 – областных, 1221 – муниципальных, 310 – негосударственных.

В течение 2016 года государственными архивами постоянно оказывалась методическая помощь по организации делопроизводства и хранения документов в архивах организаций 84 организациям-источникам комплектования (2015 год – 65), проведено более 50 совещаний и семинаров для организаций-источников комплектования (2015 год – 56), в которых приняло участие более 1150 человек.

Одним из приоритетных направлений этой работы стало оказание методической помощи в области архивного дела организациям-источникам комплектования по профильным направлениям их деятельности. За последние два года был сделан большой прорыв в сотрудничестве в области архивного дела с учреждениями высшего образования, являющимися источниками комплектования государственных архивов, в части оказания им методической помощи по организации делопроизводства и хранению архивных документов.

В течение 2015-2016 годов сотрудниками Управления архивами и

государственных архивов были проведены совещания-семинары для должностных лиц, ответственных за работу архивов и делопроизводственных служб учреждений высшего образования, являющихся источниками комплектования государственных архивов, по вопросам организации временного хранения документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, хранящихся в архивах учреждений высшего образования, и организации доступа к архивным документам.

В 2017 году практика проведения семинаров с участием должностных лиц, ответственных за работу архивов и делопроизводственных служб учреждений высшего образования, будет продолжена.

В течение 2016 года государственными архивами организованы и проведены 46 выставок архивных документов.

В 2016 году было организовано информационное обеспечение мероприятий, посвящённых знаменательным событиям и датам отечественной истории: 75-летию начала Великой Отечественной войны 1941–1945 годов, 120-летию со дня рождения маршала Советского Союза, четырёхжды Героя Советского Союза Георгия Константиновича Жукова, в честь 25-летия сотрудничества Правительства Свердловской области и Народного Правительства города Харбин, 385-летию города Ирбита и другим знаменательным датам. Государственным архивом Свердловской области проведена межрегиональная выставка архивных документов «Демидовы на Урале».

Организованы и проведены научно-практические мероприятия по информационному обслуживанию памятных событий и знаменательных дат в истории страны и Свердловской области, среди них: V межрегиональный кинофестиваль архивных фильмов «Уральский хронограф», международный Круглый стол «Трагедия Плена». Государственным архивом в городе Красноуфимске проведены Девятые краеведческие чтения по теме: «Жизнь, отданная людям», посвященные празднованию 280-летнего юбилея города Красноуфимска.

Свердловские архивисты приняли участие в месячнике военно-патриотического воспитания Свердловской области, в мероприятиях, посвященных Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 гг., Дню памяти и скорби, Дню народного единства, в том числе подготовлено и проведено 43 урока истории по патриотическому воспитанию для студентов и школьников с привлечением архивных документов государственных архивов.

Для популяризации исторических знаний среди граждан подготовлены и изданы календарь-справочник «Знаменательные и памятные даты Свердловской области. 2017», научно-популярный журнал «Архивы Урала» № 20, со специальным разделом, посвященным истории Уральской промышленности и рода Демидовых.

Успешно координировали свою деятельность методическая комиссия Управления архивами и экспертно-методические комиссии государственных архивов.

В течение 2016 года проведено 12 заседаний методической комиссии Управления архивами.

Активно работали экспертно-методические комиссии государственных архивов: проведено 105 заседаний экспертно-методических комиссий государственных архивов.

Организована работа по обеспечению архивных органов и учреждений необходимыми методическими материалами по основным направлениям деятельности.

В 2016 году реализованы план работы методической комиссии Управления архивами и сводный план подготовки методических разработок архивными органами и учреждениями Свердловской области на 2016 год.

Управлением архивами и государственными архивами подготовлено 33 методических пособия по всем направлениям деятельности архивов, в том числе 9 примерных номенклатур.

Таким образом, справочно-информационный фонд Управления архивами и справочно-информационные фонды государственных архивов пополнены новыми методическими разработками.

Изданы в электронном виде информационно-методические бюллетени Управления архивами № 46, 47.

Однако необходимо отметить недостаточный уровень научно-исследовательской работы в государственных архивах.

Государственные и муниципальные архивы, в целом, достигли плановых значений основных показателей деятельности.

Вместе с тем, не все плановые показатели на 2016 год выполнены ими в полном объеме:

Государственный архив Свердловской области не выполнил в полном объеме показатель «Рассекречивание» (плановое значение по подготовке архивных документов к рассекречиванию – 236 единиц хранения, фактическое значение – 192 единицы хранения).

Из 75 муниципальных архивов 5 муниципальных архивов не выполнили установленные на 2016 год плановые показатели: архивный отдел администрации городского округа Заречный (6 показателей), администрация Шалинского городского округа (4 показателя), архивный отдел администрации городского округа Богданович (3 показателя), архивный отдел администрации муниципального образования Алапаевское (3 показателя) и архивный отдел администрации Махневского городского округа (3 показателя).

#### КОЛЛЕГИЯ РЕШИЛА:

1. Признать итоги работы Управления архивами и государственных архивов за 2016 год удовлетворительными.

2. Приоритетными направлениями деятельности государственных архивов и муниципальных архивов в 2017 году считать:

1) реализацию мероприятий по выполнению указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года;

2) реализацию постановления Правительства Свердловской области от 03.09.2013 № 1087-ПП «Об утверждении Плана мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение

эффективности архивного дела в Свердловской области» (с изменениями от 03.12.2014 № 1106-ПП);

3) обеспечение режима хранения архивных документов в соответствии с требованиями нормативов хранения, необходимых для сохранности архивных документов;

4) обеспечение предоставления государственных (муниципальных) услуг с учетом достижения показателя «Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме, к 2018 году не менее 70 %».

3. Управлению архивами организовать реализацию:

1) государственной программы «Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов, находящихся в государственной собственности Свердловской области до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1277-ПП;

2) постановления Правительства Свердловской области от 03.09.2013 № 1087-ПП «Об утверждении Плана мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности архивного дела в Свердловской области»;

3) регионального государственного контроля соблюдения законодательства об архивном деле в соответствии с Федеральным законом от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 25 марта 2005 года № 5-ОЗ «Об архивном деле в Свердловской области»;

4) постановления Правительства Свердловской области от 07.02.2017 № 63-ПП «О создании государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Центр микрографии и реставрации архивных документов Свердловской области»;

5) Публичной декларации целей и задач Управления архивами Свердловской области на 2017 год.

4. Директорам государственных архивов обеспечить:

1) выполнение мероприятий по реализации Основных направлений развития архивного дела в Свердловской области на 2017 год;

2) выполнение утвержденных планов работы на 2017 год в целях достижения установленных на 2017 год значений целевых показателей государственной программы «Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов, находящихся в государственной собственности Свердловской области до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1277-ПП;

3) работу архивов с учётом экономного и эффективного расходования средств областного бюджета, выделяемых на содержание учреждений.

5. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области:

1) организовать исполнение государственных полномочий Свердловской

области по хранению, комплектованию, учёту и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области, в соответствии с Законом Свердловской области от 19 ноября 2008 года № 104-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственными полномочиями Свердловской области по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области»;

2) обеспечить выполнение утвержденных планов работы на 2017 год;

3) организовать разработку web-сайта муниципального архивного учреждения в сети Интернет (для структурного подразделения администрации – страницы на сайте администрации);

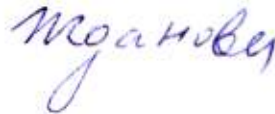
4) активизировать работу по переводу в электронную форму архивных документов, описей дел.

Председатель коллегии



А.А. Капустин

Секретарь коллегии



Е.Б. Жданова